

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: FO-GDO-05	
			VERSIÓN: 03	PAGINA: 1 de 4
	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA: 15/02/2013	
	FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN		VIGENCIA: 2013	

ACTA No. 001	Fecha: 01/06/2022	Hora Inicio: 2:00 PM Hora Final: 3:30 PM	LUGAR: ESPACIO VIRTUAL MEET
Objetivo de la Reunión:			
Responsable de la Reunión: Fabián Hernández Carrillo, presidente Comité de Trabajo Social.			

CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO / DEPENDENCIA	Asistió	
		SI	NO
Fabián Hernández Carrillo	Presidente Comité de Trabajo Social	X	
Jeisson Antonio Rodríguez	Jefe de Admisiones	X	
Cristian Alberto Suarez	Delegado del Consejo Estudiantil	X	
Nancy Velásquez	Jefe de División Financiera	x	
Margarita Rosa Castillo Insignares	Psicóloga / Trabajadora Social	X	
Felipe Cerquera	Delegado del Consejo Estudiantil	X	
César Hernando Cruz Murillo	Profesional Área de Promoción Socioeconómica – Invitado	X	

AGENDA:

1. Llamado a lista y verificación del quórum
2. Socialización y aprobación del cronograma para la asignación de Apoyos económicos por
3. Cooperativas y Descuentos de Hermanos en la Matrícula del 2022-2
4. Socialización y aprobación del cronograma para las Reliquidaciones a las matrículas 2022-2
5. Socialización y aprobación del cronograma para actualización de estratos socioeconómicos para la Matrícula del 2022-2.
6. Propositiones y varios

DESARROLLO DE LA AGENDA:

1. El presidente del Comité de Trabajo Social, Fabian Hernández, da inicio a la primera sesión del segundo semestre del 2022-I, lee el orden del día, conjunto con la verificación de los asistentes, indicando que se cumple el quorum para efectuar el comité.
2. La profesional de apoyo Margarita Castillo del área socioeconómica socializa cronograma de actividades proyectado para desarrollar desde el área Socioeconómico, comienza compartiendo el cronograma de actividades de los descuentos por hermanos y apoyos por cooperativas, pero dificultades en la conexión el presidente Fabian Hernández vuelve realiza socialización del mismo

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: FO-GDO-05	
	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL		VERSIÓN: 03	PAGINA: 2 de 4
	FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 15/02/2013	
			VIGENCIA: 2013	

CRONOGRAMA PARA APOYOS POR COOPERATIVAS Y DESCUENTOS PARA HERMANOS A LAS MATRÍCULAS DEL 2022-2

ACTIVIDADES	MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				RESPONSABLE	FECHAS
	Semana																	
Recepción de Documentación																	Equipo de trabajo área Fomento	31 de Mayo al 10 de Junio 2022
Revisión de solicitudes																	Equipo de trabajo área Fomento	01 al 14 de Junio de 2022
Correcciones de solicitudes																	Equipo de trabajo área Fomento	01 al 24 de Junio de 2022
Revisión de correcciones																	Equipo de trabajo área Fomento Socioeconómico	24 al 30 de Junio de 2022
Reunión Comité de Trabajo Social para aprobación de Apoyos y Descuentos																	Comité de Trabajo Social	05 de agosto 2022
Publicación de solicitudes aprobadas por el CTS																	fomento socioeconómico	08 de Julio de 2022
Recepción de reclamaciones																	Fomento	11 al 13 de Julio de 2022
Reunión Comité de Trabajo Social para atender reclamaciones																	Comité de Trabajo Social	17 de Agosto de 2022
Respuesta a reclamaciones																	fomento socioeconómico	18 al 19 de Agosto de 2022
Remisión de listado de aprobados por el CTS a la Oficina de Sistemas																	Coordinador área fomento socioeconómico	26 de Agosto de 2022

Se realizan ajustes a las fechas del cronograma presentado, dejando como propuesta el siguiente CTS se pueda reunir en la primera semana de Agosto del 2022

- El delegado para el concejo estudiantil Cristian Alberto Suarez indaga sobre estrategias de descuentos para aquellos estudiantes que culminaron plan de estudios y no reciben apoyos del programas del estado, se informa que se esta observación se tendrá en cuenta y revisada para socializar en nuestra próxima sesión.
- El presidente de comité de trabajo social seguidamente sugiere reajustar algunas fechas para la revisión documental de los estudiantes a los que los profesionales de apoyo del área socioeconómica Margarita Castillo y Cesar Cruz socializan la importancia de esos tiempos teniendo en cuenta las experiencias en semestres anteriores en la recepción documental. El delegado estudiantil sugiere apoyo de medios para la divulgación de esta información de las estrategias con el fin de promover mayor participación de los estudiantes.

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: FO-GDO-05		
			VERSIÓN: 03	PAGINA: 3 de 4	
	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA: 15/02/2013		
	FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN		VIGENCIA: 2013		

5. Seguidamente Fabian Hernández presidente de comité de trabajo social, socializa propuesta de cronograma para la estrategia de reliquidaciones a lo que los participantes manifestaron estar de acuerdo con las fechas estipuladas

CRONOGRAMA PARA RELIQUIDACIONES A LAS MATRICULAS 2022-2																						
ÁREA DE PROMOCIÓN SOCIOECONÓMICA																						
ACTIVIDADES	MAYO					JUNIO					JULIO					AGOSTO					RESPONSABLE	FECHAS
	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5		
Recepción de Documentación																					Equipo de trabajo área Fomento	01 al 08 de Julio de 2022
Revisión de solicitudes																					Equipo de trabajo área Fomento	01 al 15 de Julio de 2022
Correcciones de solicitudes																					Equipo de trabajo área Fomento	01 al 22 de Julio de 2022
Revisión de correcciones																					Equipo de trabajo área Fomento Socioeconómico	01 al 28 de Julio de 2022
Verificaciones en domicilios																					Trabajadora social/psicóloga	15 de Julio al 01 de Agosto 2022
Reunión Comité de Trabajo Social para aprobación de reliquidaciones																					Comité de Trabajo Social	05 de Agosto de 2022
Publicación de solicitudes aprobadas por el CTS																					fomento	08 de Agosto de 2022
Recepción de reclamaciones																					Fomento	10 al 12 de Agosto de 2022
Reunión Comité de Trabajo Social para atender reclamaciones																					Comité de Trabajo Social	17 de Agosto de 2022
Respuesta a reclamaciones																					fomento	18 al 19 de Agosto de 2022
Remisión de listado de aprobados por el CTS a la Oficina de Sistemas																					Coordinador área fomento	26 de Agosto de 2022

6. Por último se socializa la propuesta con respecto a la actualización de estratos socioeconómicos de los estudiantes unillanistas, informando que esta estrategia se realizará a través de la plataforma SIAU a lo que el presidente del comité sugiere realizar visitas a una muestra aleatoria para validar información suministrada por los estudiantes

CRONOGRAMA PARA ACTUALIZACIÓN DE ESTRATOS SOCIOECONÓMICOS 2022-2																						
ÁREA DE PROMOCIÓN SOCIOECONÓMICA																						
ACTIVIDADES	MAYO					JUNIO					JULIO					AGOSTO					RESPONSABLE	FECHAS
	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5		
Revisión de correcciones																					Equipo de trabajo área Fomento Socioeconómico	15 de Julio al 01 de Agosto de 2022
Verificaciones telefónicas																					Trabajadora social/psicóloga	15 de Julio al 01 de Agosto de 2022
Reunión Comité de Trabajo Social para presentar resultados																					Comité de Trabajo Social	05 de Agosto de 2022
Remisión de listado de aprobados por el CTS a la Oficina de Sistemas																					Coordinador área fomento	26 de Agosto de 2022

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS	CÓDIGO: FO-GDO-05	
		VERSIÓN: 03	PAGINA: 4 de 4
	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA: 15/02/2013	
	FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN	VIGENCIA: 2013	

7. Proposiciones y varios:

- El representante estudiantil sugiere próximos comités celebrarlos de manera presencial para evitar dificultades en conexión.
- El presidente del comité Fabian Hernández, sugiere visitas aleatorias para los estudiantes a los que soliciten actualizar su estrato socioeconómico
- El delegado estudiantes propone reforzar medidas de divulgación para motivar la participación a estas estrategias a la comunidad estudiantil

Siendo las 3:30pm se da por terminada la reunión y se cita para una nueva ocasión

TAREAS Y COMPROMISOS

No.	TAREA/ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ENTREGA

Observaciones: _____

En constancia firman,

Original Firmado

FIRMA
FABIAN HERNANDEZ
Presidente Comité de Trabajo Social

Original Firmado

FIRMA
JEISSON ANTONIO RODRIGUEZ
Secretario Técnico Comité de Trabajo Social

Original Firmado

FIRMA
NANCY VELASQUEZ
Miembro del Comité de Trabajo Social

Original Firmado

FIRMA
MARGARITA CASTILLO ISIGNIARES
Miembro del Comité de Trabajo Social

Original Firmado

FIRMA
CRISTAN ALBERTO SUAREZ
Delegado del Consejo Estudiantil

Original Firmado

FIRMA
FELIPE CERQUERA
Delegado del consejo Estudiantil

Original Firmado

FIRMA
CESAR HERNADO CRUZ MURILLO
Invitado