



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

CÓDIGO: FO-GDO-05

VERSIÓN: 03 PAGINA: 1 de 2

PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

FECHA: 15/02/2013

FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN

VIGENCIA: 2013

ACTA No. 010	Fecha: 24/07/2017	Hora Inicio: 10:30 a.m. Hora Final: 10:40 am.	LUGAR: Sala de Juntas de la Secretaría General
Objetivo de la Reunión: COMITÉ GOBIERNO EN LINEA			
Responsable de la Reunión: OLGA LUCIA BALAGUERA RIVERA			

CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO / DEPENDENCIA	Asistió	
		SI	NO
LUIS ERNESTO ROMERO	Jefe de la Oficina de Archivo y Correspondencia		X
PATRICIA BURGOS	Profesional de apoyo de la Oficina de Comunicaciones	X	
YESSENIA AGATON	Profesional de apoyo Oficina de Jurídica		X
JOSE MILTON PUERTO	Secretario General en funciones de Presidente del Comité	X	
CAROLINA ZEA GONZALEZ	Profesional de apoyo de la Oficina de Control Interno	X	
ADRIANA RAMOS AYA	Profesional de apoyo de la Oficina del Sistema integrado de Gestión (SIG)		X
GLORIA HERRERA SARMIENTO	Profesional Especializado de la Oficina de Planeación.	X	
RAFAEL PARDO	Coordinador Oficina del Sistema integrado de Gestión (SIG)		X
JAIME IVAN PARDO	Jefe de la Oficina de Servicios Administrativos	X	
MAICOL PARRADO	Técnico en Administración Web de la Oficina de Sistemas	X	
AGENDA:			

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Revisión de compromisos Comité anterior.
4. Asignación de compromisos adquiridos y actividades pendientes.
5. Proposiciones y varios.

DESARROLLO DE LA AGENDA:

- Llamado a lista y verificación del quórum – Se hace el llamado a lista y no se procede al desarrollo con el Comité de Gobierno en Línea puesto que no se cuenta con el quórum de los integrantes del Comité para realizarlo.
- Se programa una fecha para que todos los convocados puedan asistir y realizar el Comité de Gobierno en Línea N° 011 y seguir con el cumplimiento de las tareas programadas del Plan Gel para el año 2017.



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

CÓDIGO: FO-GDO-05

VERSIÓN: 03

PAGINA: 2 de 2

PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

FECHA: 15/02/2013

FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN

VIGENCIA: 2013

- La fecha definida es el miércoles 26 de julio de 2017, hora 9 am, en la sala de Juntas de la Secretaría General.

- **Proposiciones y varios.**

Se determinó que la no asistencia a las sesiones del Comité de Gobierno en Línea será reportada a la Oficina de Control Interno Disciplinario para su respectiva investigación y seguimiento.

TAREAS Y COMPROMISOS

Cumplir con las actividades establecidas y las fechas propuestas por cada una de las dependencias competentes.

En constancia firman,

FIRMA

NOMBRE: JOSE MILTON PUERTO
Presidente

FIRMA

NOMBRE: OLGA BALAGUERA RIVERA
Secretaria